

<https://afriquechronique.com/emploi/une-directeurtrice-decole-maternelle-et-elementaire/>

Un(e) directeur(trice) d'école maternelle et élémentaire

Description

Descriptif de l'Établissement :

Créé en 2002 à Ouagadougou, capitale du Burkina Faso, le Groupe Scolaire Les Lauréats (GSL) se compose d'une école primaire, d'un collège et d'un lycée dispensant le programme officiel français. Grâce au suivi personnalisé de nos élèves, placés au cœur de notre pédagogie, le GSL compte parmi les meilleurs établissements scolaires du pays avec un taux de réussite de 100% au Baccalauréat depuis 2015. Doté d'une vaste cour arborée et d'équipements de qualité, l'établissement offre un cadre de travail idéal, propice à la réussite de nos élèves.

Pour la rentrée 2021-2022, le Groupe Scolaire Les Lauréats recrute un(e) directeur(trice) d'école maternelle et élémentaire.

Le(a) directeur(trice) a sous sa responsabilité 10 classes, 12 enseignant(e)s, et 4 assistant(e)s. Il a pour mission de :

- o Diriger, animer et superviser la vie de l'école ;
- o Mettre en œuvre des démarches pédagogiques innovantes et accompagner les enseignants dans la réalisation de ces activités ;
- o Mettre en place les dispositifs appropriés pour les élèves en difficulté ou à besoins spécifiques ;
- o Effectuer des visites de classes et répondre à toute demande d'aide et de conseil ;
- o Élaborer et mettre en œuvre le projet d'école en y associant la communauté éducative ;
- o Développer les compétences et aptitudes des enseignants par des actions de formation et de perfectionnement.

Responsabilités

- Mise à disposition d'un logement meublé ;
- Prise en charge de la couverture sociale locale et d'un billet A/R par an à partir de la France ;
- Prise en charge des frais de visa.

Qualifications

- Être pédagogue, disponible et capable de s'adapter au contexte socioculturel local ;
- Privilégier le travail collaboratif et la concertation ;
- Une bonne maîtrise de la langue anglaise serait un plus ;
- Avoir une bonne maîtrise des outils informatiques classiques en milieu scolaire : pack office, logiciel de gestion de notes, cahier de texte en ligne etc.

Contacts

Envoyer votre candidature à l'adresse suivante : leslaureats@yahoo.fr

Merci de joindre à votre courriel :

- Un curriculum vitae détaillé ;
- Une lettre de motivation ;
- Une copie des principaux diplômes ;
- Tout autre document attestant de vos compétences ou que vous jugerez utile à

Organisme employeur

Afrique Chronique

Type de poste

Temps plein

Durée du contrat

CDI

Lieu du poste

dori, 066, Centre-ville, sahel
reserve, Burkina Faso

Salaire de base

1,200,000 FCFA - **Salaire de base**

1,500,000 FCFA

Date de publication

12 février 2021

Valide jusqu'au

30.06.2022

votre candidature.